

**İNSAN HAKLARINA EŞİT ERİŞİM İÇİN KAMPANYA PROJESİ
NEAR-TS/2017/393-317**

**İNSAN HAKLARINA EŞİT ERİŞİM İÇİN YEREL SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİNE
YÖNELİK ALT HİBE PROGRAMI BAŞVURU REHBERİ**

Hibe Başvuru Rehberi

Başvurular için son teslim tarihi: 30 Nisan 2019

İÇİNDEKİLER

1. YEREL DÜZEYDE İNSAN HAKLARTINA EŞİT ERİŞİMİNİN DESTEKLENMESİ	3
1.1 Hedefler	3
1.2 Programın Öncelikli Konuları	3
1.3 Hibe Miktarı	4
2. BAŞVURUCULAR İÇİN UYGUNLUK KRİTERLERİ	5
2.1 Kimler Başvurabilir?	5
2.2 Uygun Proje Tekliflerinin Çerçevesi.....	5
2.3 Maliyetlerin Uygunluğu	6
3. BAŞVURU İÇİN YAPILACAK İŞLEMLER	8
3.1 Başvuruyla Birlikte Gönderilecek Belgeler	8
3.2 Başvurular Nasıl Yapılacak?	8
3.3 Başvurular Nereye Yapılacak?	9
3.4 Başvuruların Teslimi için Son Tarih	9
4. BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SEÇİMİ	10
5. ÖNGÖRÜLEN TAKVİM	12
6. SORULARINIZ İÇİN	12
7. EKLER	12

1. YEREL DÜZEYDE İNSAN HAKLARINA EŞİT ERİŞİMİN DESTEKLENMESİ

1.1 Hedefler

İnsan Haklarına Eşit Erişim İçin Kampanya Projesi, Eşit Haklar İçin İzleme Derneği (ESHİD)¹, Sosyal Kültürel Yaşamı Geliştirme Derneği (SKYD) ve Karadeniz Kadın Dayanışma Derneği (Karkader) ortaklığında yürütülmektedir. Proje, Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu tarafından Demokrasi ve İnsan Hakları İçin Avrupa Aracı (DİHAA) Fonu kapsamında finanse edilmektedir.

Çeşitli düzeylerde ayrımcılığın engellenmesi için ulusal, bölgesel ve /veya uluslararası alanda pek çok metin, politika belgesi ve aracı üretilmiştir. Ne var ki bütün çabalara rağmen ayrımcılığın yarattığı eşitsizlik, insan haklarına eşit erişim önündeki temel engeldir. Bu bağlamda projenin temel amacı ayrımcılığa dair toplumun genelinde farkındalık yaratmak, ayrımcılıkla mücadeleyi artırmak ve bu konudaki mekanizmaları daha işlevsel hale getirmektir. Bir taraftan Türkiye genelinde bir durum analiz yapmak; öte taraftan da yerel farklılıkları gözardı etmemek amaçlanmaktadır.

Alt Hibe Programı, projenin genel hedefiyle uyumlu olarak yerel düzeyde ayrımcılığa ilişkin farkındalığı ve mücadeleyi artırmak için yerel Sivil Toplum Örgütlerinin (STÖ) kapasitelerini ve faaliyetlerini desteklemeyi amaçlamaktadır.

Alt Hibe Programı Türkiye’de yerel düzeyde faaliyet yürüten STÖ’lerin² küçük ölçekli projelerini desteklemek amacıyla tasarlanmıştır.

ESHİD, hibe fonlarının doğru kullanımı konusunda nihai sorumluluğa sahiptir, ihale, sözleşme ve ödemelerden sorumlu olup bu belgede *Sözleşme Makamı* olarak anılacaktır.

1.2 Programın Öncelikli Konuları

Teklif edilen projelerin hedeflerinin aşağıda belirtilen önceliklerden birinin kapsamında yer alması gerekir:

- Ayrımcılığın önlenmesine yönelik kampanya ve/veya savunuculuk faaliyetleri,
- Ayrımcılık vakalarıyla ilgili stratejik davalama,
- Ayrımcılık vakalarıyla ilgili açılmış davaların izlenmesi ve raporlanması,
- Belli bir tematik alan üzerinden ayrımcılığın izlenmesi ve raporlanması (örn : ırk, etnik köken, din veya inanç, cinsel yönelim vb. temelli ayrımcılık),
- İl ya da bölge düzeyinde ayrımcılıkla ilgili saha araştırması,
- Yerel STÖ’lerin ayrımcılıkla mücadeleye ilişkin kapasitelerini geliştirmek üzere aktiviteler.

¹ ESHİD, Alt Hibe Programı’nın yürütülmesinden doğrudan sorumludur.

² Sivil Toplum Örgütü:

1. Kuruluşu, yöneticilerinin ve personellerinin atanması bakımından devletten bağımsız olan,
2. Mali ve idari işlerinde özerk ve demokratik bir yapıya sahip olan,
3. Kar amacı gütmeyen tüzel kişidir.

1.3 Hibe Miktarı

Alt Hibe Program kapsamında toplam **35.000 EURO** hibe dağıtılması planlanmaktadır.

Program kapsamında proje başına verilecek hibeler aşağıda belirtilen alt ve üst sınırlar arasında olmalıdır.

- Asgari hibe tutarı: **2.500 €**
- Azami hibe tutarı: **5.000 €**

Azami **5.000 €** bütçeye sahip olan projelerin %100'ü Alt Hibe Programı kapsamında karşılanacaktır.

Tasarlanan proje bütçesinin **5.000 €** üzerinde olması durumunda başvuru artan kısmın finansmanını nasıl karşılanacağını ayrıntılı olarak açıklamalıdır.

Toplam bütçesi **2.500 €** altında kalan proje başvuruları kabul edilmeyecektir.

Hibe almaya hak kazanan projeler için ilk etapta onaylanan proje bütçesinin %50'lik kısmı ödenecek, %40'ı ise başvuru tarafından projenin 4. ayında ya da ilk taksitin %80'inin harcanmasının ardından sunulacak proje faaliyetlerinin hangi aşamada olduğunu ve harcama listesini içeren ara raporun Sözleşme Makamına sunulup gerekli değerlendirmenin yapılması sonrasında ödenecektir. Bütçenin kalan %10'luk kısmı ise projenin tamamlanmasının ardından iki ay içinde hazırlanması öngörülen final raporun sunulmasının ardından gerçekleştirilecek olan uygun maliyet değerlendirmesi sonrasında ödenecektir.

2. BAŞVURUCULAR İÇİN UYGUNLUK KRİTERLERİ

2.1. Kimler Başvurabilir?

Başvuru sahiplerinin aşağıdaki koşulları sağlaması gerekmektedir:

- Tüzel kişiliği olmak,
- Kar amacı gütmemek,
- Yerel ya da bölgesel düzeyde faaliyet gösteren STÖ olmak³,
- Alt Hibe Programı'nın son başvuru tarihinden **en az bir yıl** öncesinde kurulmuş olmak,
- **Eşitlik Forumu** üyesi olmak⁴,
- Tüm başvuru sahipleri ayrıca projenin yönetiminden doğrudan sorumlu olmak ve araçları kullanmamak ile de yükümlüdürler.

Aşağıdaki yapılar bu program kapsamında başvuruda bulunamazlar:

- Kooperatifler,
- Kar amacı gütmeyen KOBİ'ler,
- Meslek örgütleri, odalar, işçi ve işveren sendikaları, ticaret ve sanayii odaları, diğer meslek örgütleri, bunların federasyonları ve konfederasyonları,
- Üniversiteler, araştırma enstitüleri.

Diğer Aktörler

Başvuru sahipleri diğer kuruluşlar; barolar, üniversiteler, meslek odaları ile işbirliği yapabilirler. Ancak proje kapsamında bu kuruluşlar hibeden toplantı masrafları, seyahat masrafları ve/veya gündelikler haricinde faydalanamazlar.

2.2. Uygun Proje Tekliflerinin Çerçevesi

Proje Süresi

Projelerin planlanan süresi **8 ay** olmalıdır.

³ Bu hibe programı kapsamında *yerel sivil toplum örgütü*:

1. STÖ'nün merkezinin bulunduğu il ya da bölge düzeyinde faaliyet gösteren bir yerel girişim yoluyla kurulmuş olan ve projenin uygulanacağı ilde yerleşik olan,
2. Bütçe kullanımı ve çalışma programının hazırlanması konusunda özerk olan (imza yetkisine sahip olmalıdır - şubeler için),
3. Son 3 yılın ortalama yıllık geliri en fazla 50.000 Euro olan örgüt demektir.

⁴ Forumun temel olarak risk altındaki grupların yaygın ve belirli konularda sistematik bir şekilde ayrımcılığa maruz kalması, toplum tarafından adeta hayatın olağan hali ve gündelik hayatın sıradan bir pratiği olarak kabul edilmesine karşın ayrımcılık ile mücadeleyi sivil toplum örgütleri ve inisiyatifleri ile birlikte sürdürmeyi amaçlar. Ayrıntılar için bkz. <https://www.esitlikforumu.org/> Eşitlik Forumuna üye olmak için şu formu doldurunuz: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfwF_eF7kPZs9uv9cH6Oavcr6dZjhP6CS210fiMY3yHzSGluA/viewform

Projelerin Uygulama Alanı

Projeler başvuran STÖ'lerin merkezinin bulunduğu il veya o ilin bulunduğu coğrafi bölge (Akdeniz Bölgesi, Karadeniz Bölgesi vb.) sınırları içerisinde yürütülmelidir.

Proje Konuları

Teklif edilen projenin konusu ayrımcılıkla ilgili olmak üzere aşağıda belirtilen alanlardan en az birisine girmelidir:

1. Ayrımcılıkla ilgili yasal ve idari başvurular için destek sağlanması,
2. Yerel STÖ'lerin ayrımcılığa ilişkin kapasitelerinin artırılması,
3. Dava izleme ve raporlama,
4. Ayrımcılıkla mücadele için yerel düzeyde kampanya.

Faaliyet Türleri

Programın hedeflerine, önceliklerine erişmeyi amaçlayan ve uygun tematik alanlarından birine giren bütün faaliyetler hak kazanabilirler:

1. Ayrımcılıkla ilgili yasal destek sunmak,
2. Yerel STÖ'lerin kapasitelerini ve rollerini ayrımcılıkla mücadele amacıyla güçlendirmek,
3. Ayrımcılıkla ilgili davaları adil yargılanma kriterleri üzerinden izlemek ve raporlamak,
4. Ayrımcılıkla mücadele amacıyla devlet otoritelerinin gerekli politika ve yasal değişiklikleri yapmaları yönünde savunuculuk yapmak,
5. Yerel düzeyde ayrımcılığa maruz kalan bireylerin hak arama mekanizmaları konusunda bilinçlendirilmesini sağlamak,
6. Ayrımcılıkla ilgili yerel kampanyalar, eğitimler gibi faaliyetler ve bu faaliyetleri tamamlayıcı yayınlar, toplantılar, vb. gerçekleştirmek.

Her bir STÖ için başvuru sayısı

Her STÖ, bu teklif çağrısı kapsamında birden fazla başvuru yapabilir; ancak bir başvuru sahibi, bu teklif çağrısı kapsamında birden fazla hibeden yararlanamaz.

Program kapsamında hazırlanacak projelerde eş başvurucular olabilir.

2.3. Maliyetlerin Uygunluğu

Proje kapsamında yapılacak harcamalar uygun maliyet olarak kabul edilmektedir. Örneğin, proje faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen yasal destek için avukatlık giderleri, mahkeme masrafları desteği, seyahat ve konaklama giderleri, iletişim giderleri, toplantı giderleri, baskı maliyetleri vb.

Ancak, aşağıdaki listede belirtilen maliyet türleri istisnadır.

Uygun Olmayan Maliyetler

- Proje ile ilgili olmayan harcamalar,
- Başka bir kapsamda finanse edilen projelerin giderleri,
- **Katma Değer Vergisi,**

- Döviz kuru dönüşüm masrafları ve maliyetleri ile projeye özel Euro hesabına ilişkin döviz kuru zararları ile birlikte tamamen finansal nitelikteki diğer giderler,
- İkinci el ekipman alımı,
- Yardım malzemeleri,
- Amortisman giderleri,
- İdari ve finansal para cezaları,
- Proje hazırlama giderleri,
- Sözleşme imzalanmadan önce gerçekleşmiş olan harcamalar,
- Borçlar ve oluşabilecek zararların karşılanması,

Tüm proje gelirleri ve giderleri faydalanıcının resmi muhasebe kayıtlarına işlenmelidir.

Proje teklifi **eş-finansman** gerekli ise faydalanıcı projenin uygulama süresi içinde ya kendi kaynaklarından ya da diğer üçüncü taraflardan elde edeceği mali yardımlarla bu tutarı sağlamak durumundadır.

3. BAŞVURU İÇİN YAPILACAK İŞLEMLER

3.1. Başvuruyla Birlikte Gönderilecek Belgeler

Başvuru esnasında aşağıdaki belgelerin gönderilmesi zorunludur:

1. Başvuru Formu

Başvurular bu hibe başvuru rehberine ek olarak sunulmuş Başvuru Formu (Ek A) kullanılarak Türkçe olarak gönderilmelidir.

2. Bütçe

Bütçe (Ek B) Türkçe hazırlanmalı ve Euro cinsinden öngörülen yaklaşık tutarlar belirtilmelidir.

3. Tüzük/Resmi Kuruluş Belgesi

Başvuru Formuyla beraber, kuruluşun tüzüğü veya resmi kuruluş belgesinin fotokopsi gönderilmelidir.

4. Başvuru Sahibinin Faaliyet Raporu ve Son Üç Yıllık Mali Bilgileri

Başvuran kuruluşun son üç yılını kapsayacak bir faaliyet raporunun da başvuruya eklenmesi gerekmektedir.⁵

Beyan edilen mali bilgiler Dernekler Beyannamesi'ne uygun olmalıdır.

3.2. Başvurular Nasıl Yapılacak?

Başvuruların işleme alınabilmesi için başvuru evrakları, bir orijinal ve bir kopya olarak aşağıda belirtilen belgeleri içerecek şekilde A4 boyutunda ve aşağıdaki sırada sunulmalıdır:

1. Hibe Başvuru Formu – Hibe Başvuru Formu Bölüm I ve Bölüm II (Ek A)
2. Bütçe (Ek B),
3. Başvuru sahibinin tüzüğü ,
4. Başvuru sahibinin faaliyet raporu ve mali bilgileri,
5. Kontrol Listesi – Hibe Başvuru Formu Bölüm III,
6. Başvuru sahibinin beyanı – Hibe Başvuru Formu Bölüm IV.

Başvuru Formunun tamamı (Ek A) ile Bütçe (Ek B), ayrıca elektronik formatta (CD-DVD) ve ayrı dosyalar halinde sunulmalıdır.

Zarfın üzerinde “**İNSAN HAKLARINA EŞİT ERİŞİM İÇİN YEREL SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİNE YÖNELİK ALT HİBE PROGRAMI**” ve “**TEKNİK VE İDARİ DEĞERLENDİRME ÖNCESİ AÇMAYINIZ**” ibareleri yer almalıdır.

⁵ Eğer başvuran örgüt 3 yıldan daha genç bir örgüt ise, kuruluşundan itibaren geçen dönemi kapsayacak bir faaliyet raporu gönderebilir.

Bir başvuru sahibinin birden fazla proje teklifi göndermesi durumunda, **her bir başvuru ayrı zarfa koyularak ayrı ayrı gönderilmelidir.**

El yazısı ile hazırlanmış başvurular kabul edilmeyecektir.

Başvuru sahipleri, Başvuru Formu'nun III. Bölümü'nde yer alan Kontrol Listesi'ni kullanarak, başvurularının eksiksiz olduğunu kontrol etmelidir. **Tam olmayan başvurular reddedilecektir.**

Gerekli görülmesi halinde başvuruculardan açıklayıcı bilgi ve belge istenebilir.

3.3. Başvurular Nereye Yapılacak?

Başvurular, kapalı zarf içinde (lütfen zarfı kapattıktan sonra dernek kaşeniz ile mühürleyiniz) iadeli taahhütlü posta veya özel kargo şirketi ile aşağıdaki adrese gönderilmelidir. Aşağıdaki adrese elden teslim edilebilir. Elden teslim edilmesi durumunda ise teslim eden kişiye imzalı ve tarihli bir alındı belgesi verilecektir.

Projelerin Teslim Adresi

Eşit Haklar İçin İzleme Derneği
Kamerhatun Mahallesi Hamalbaş1 Caddesi No: 22/2-3
Beyoğlu / İstanbul
Posta kodu: 34435

Faks ya da elektronik posta ile gönderilen başvurular kabul edilmeyecektir.

3.4. Başvuruların Teslimi için Son Tarih

Başvuruların teslimi için son tarihi **30 Nisan 2019**'dur. Son tarihin teyidi için yollama tarihi, damga pulu tarihi veya tediye tarihi esas alınacaktır. Elden yapılacak başvurular, **30 Nisan 2019 tarihinde** yerel saatle saat **17.00**'ye kadar kabul edilecektir; zaman teyitleri imzalı ve tarihli alındı belgesi ile yapılacaktır.

Son başvuru tarihinden sonra sunulan başvurular kabul edilmeyecektir.

4. BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SEÇİMİ

Başvurular, Sözleşme Makamı tarafından belirlenecek **bağımsız değerlendiriciler** tarafından değerlendirilecektir. Başvuru sahiplerince sunulan tüm projeler aşağıdaki aşama ve kriterlere göre incelenecektir:

Başvurular arasında öncelik ayrımcılık çalışan, toplumsal cinsiyet perspektifine sahip, hak temelli ve bölgesel ortaklıklar kurabilecek sivil toplum örgütlerine verilecektir.

1. AŞAMA: Teknik ve İdari Kontrol

Aşağıdaki kriterler değerlendirilecektir:

- Son başvuru tarihine riayet edilip edilmediği kontrol edilecek, eğer son başvuru tarihine riayet edilmemişse, teklif değerlendirme dışı bırakılacaktır.
- Başvurunun, Kontrol Listesinde (Hibe Başvuru Formu III. Bölüm) belirtilen bütün kriterleri karşılayıp karşılamadığı değerlendirilecektir. İstenilen referanslardan herhangi biri eksik veya yanlış ise reddedilebilir ve değerlendirilme aşamasına geçemez.
- Başvurunun, proje süresi ve talep edilen hibe tutarına ilişkin uygunluk kriterlerini karşılayıp karşılamadığı değerlendirilecektir.

2. AŞAMA: Projelerin Değerlendirilmesi

Teklif edilen bütçe dahil olmak üzere, projelerin kalitesinin, başvuru sahibinin ve ortaklarının kapasitesinin değerlendirilmesi aşağıda yer alan *Değerlendirme Tablosundaki* kriterlere göre yapılacaktır.

Başvuru formunun değerlendirilmesi sonucunda teklif edilen projenin Bölüm 2.2’de belirtilen uygunluk kriterlerini karşılamadığı belirlenirse, proje teklifi yalnızca bu esasa dayanarak reddedilecektir.

Puanlama:

Değerlendirme kriterleri, bölümlere ve alt bölümlere ayrılmıştır. Değerlendirme 40 puan üzerinden yapılacaktır. Her alt bölüme, aşağıdaki esaslara göre 1 ile 5 arasında bir puan verilecektir: 1 = çok zayıf, 2 = zayıf, 3 = yeterli, 4 = iyi, 5 = çok iyi.

Değerlendirme sonunda projeler aldıkları oylara göre sıralanacak ve toplam hibe miktarının (35.000 Euro) izin verdiği ölçüde fonlanacaktır.

Değerlendirme Tablosu

Bölüm	En Yüksek Puan
1. Kurumsal kapasite	5
1.1.Teklif edilen proje, başvuru sahibinin ana çalışma alanı ile ne derece örtüşüyor?	5
2. İlgililik	20
2.1 Hedefler ne kadar açık ve anlaşılır biçimde tanımlanmış?	5
2.2 Teklif edilen proje, hibe programının hedefleriyle ve öncelik alanlarından biri veya bir kaçıyla ne derece ilgili?	5x2
2.3 Tasarlanan faaliyetler, hibe programında açıkça tanımlanmış faaliyet türleriyle ne derece ilgili?	5
3. Yöntem	10
3.1 Teklif edilen faaliyetler uygun, anlaşılabilir ve uygulanabilir mi?	5
3.2 Teklif edilen proje katılımcı mı? (diğer aktörlerin, hedef grupların ve paydaşların projeye dahil edilmesi açısından değerlendirilecek.)	2
3.3 Proje ayrımcılıkla mücadeleyle ne kadar ilgili?	3
4. Bütçe	5
4.1.Bütçe uygulanabilir mi; ve alt yükleniciler için öngörülen maliyetler makul düzeyde mi?	5
En Yüksek Toplam Puan	40

Notlar:

- Başvuru sahibinin kurumsal kapasitesi (ilgili tematik alandaki deneyimi) tüzüklere ve faaliyet raporlarına bakılarak değerlendirilecektir.
- Bölüm 1.1'den alınan puan 4'ten azsa proje teklifi reddedilecektir.

Kabul Edilen Proje Başvuruları

Değerlendirmeyi takiben başvurular aldıkları puanlara göre sıralanacak mevcut mali çerçeve göz önünde bulundurularak proje teklifleri sırasıyla kabul edilecektir. Kabul edilebilen son projeyi takip eden projeler ise yedek listede yer alacaktır. Yedek liste sırası da aynı kriterler üzerinden oluşturulacaktır.

Başvuru sahiplerine, başvuruları ile ilgili bağımsız değerlendiricilerin kararı Sözleşme Makamı tarafından yazılı olarak *Haziran ayının ilk haftası* bildirilecektir.

Özel Koşul

Kabul edilen projelerin başvurusu STÖ'lerin **Eşitlik Forumu**'na dahil olmaları ve projelerinin çıktılarının İnsan Haklarına Eşit Erişim İçin Kampanya Projesi'nde kullanılmasını kabul etmeleri gerekmektedir.

Bu özel koşulu kabul etmeyen başvuru sahiplerinin projeleri yerine yedek listeden projeler çağrılacaktır.

5. ÖNGÖRÜLEN ZAMAN ÇİZELGESİ

	TARİH
Başvuru Formunun teslimi için son tarih	30 Nisan 2019
Sözleşmelerin imzalanması	Haziran 2019

6. SORULARINIZ İÇİN

Alt Hibe Programına ilişkin bu rehberde bulamadığınız konularla ilgili sorularınız için esitlikforumu@gmail.com adresine konu bölümüne “*alt hibe programı hakkında*” yazarak mail atabilirsiniz.

7. EKLER

TAMAMLANACAK BELGELER (BAŞVURU ESNASINDA SUNULACAKTIR)

EK A: HİBE BAŞVURU FORMU (WORD FORMATINDA)

EK B: BÜTÇE (EXCEL FORMATINDA)